



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение

«Колледж Водных ресурсов»

**УВАЖАЕМЫЕ РАБОТОДАТЕЛИ,
ПРОЯВИВШИЕ ИНТЕРЕС К ПОДГОТОВКЕ
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ
КАДРОВ В НАШЕМ КОЛЛЕДЖЕ!**

Предлагаем ознакомиться с ПРИМЕРНОЙ формой ДОГОВОРА на оказание государственных услуг по подготовке квалифицированных рабочих кадров в СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов».

Мы будем признательны Вам за новые идеи и предложения !!!

Руководитель (директор)
СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»

В.П. Гузун

ДОГОВОР № ____ от _____

на оказание государственных услуг по подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов между ООО «НГ-Энерго» и СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»

(на период : с _____ по _____ 201_ г.)

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 201_ г.

_____(НАЗВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ) в лице директора, _____ действующего на основании _____ от _____ года (далее - Предприятие) и Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж Водных ресурсов» в лице руководителя (директора) В.П. Гузун, действующего на основании Устава (далее – Колледж), совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, подписали настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор определяет порядок сотрудничества сторон по вопросам:

1.1.1. обучающихся Колледжа (далее – обучающиеся), изучающих основную образовательную программу (бюджетная форма обучения) среднего профессионального образования в образовательном учреждении;

1.1.2. организации производственной (учебной) практики для обучающихся Колледжа на Предприятии;

1.1.3. организации новых дополнительных образовательных программ по смежной специальности и/или профессии для обучающихся Колледжа.
(если это необходимо и интересно Предприятию);

1.1.4. поощрения лучших обучающихся Колледжа в виде выплаты стипендии Предприятия
(если Предприятие видит в этом целесообразность);

1.1.5. оказание взаимных консультаций по научно-методической и научно-технической помощи;

1.2. В целях осуществления сотрудничества Колледж и Предприятие могут развивать учебно-производственную структуру (учебные кабинеты, лаборатории, учебные полигоны), создавать структурные подразделения (отделения)

(если стороны заинтересованы в создании учебного отделения без организации территориально обособленного подразделения с целью реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ), и совместно с Предприятием организывает процесс обучения следующих лиц:

1.2.1. обучающихся Колледжа (далее – обучающиеся), изучающих основную образовательную программу (бюджетная форма обучения) среднего профессионального образования по профессиям:

Код профессии (специальности) среднего профессионального образования	Наименование профессий (специальностей) среднего профессионального образования Ведомственного перечня государственных услуг, утвержденных Распоряжением № 3595-р от 23.07.2015 г. Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга во исполнение п.6 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 г. № 63 «О порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий»
например: 08.01.14	«Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования»
13.01.10	«Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования»
08.01.18	«Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования»
08.01.19	«Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию»
15.01.05	«Сварщик» (электросварочные и газосварочные работы)
18.01.27	«Машинист технологических насосов и компрессоров»

(если дополнительно стороны не согласовали другую профессию.)

2. ОБЯЗАННОСТИ СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»:

2.1. Колледж обязуется внести необходимые изменения в свои внутренние документы, отражающие заявку на подготовку квалифицированных рабочих кадров для Предприятия .

2.2. Колледж рекомендует к прохождению производственной практики обучающихся на объектах Предприятия под руководством мастеров производственного обучения Колледжа и наставников от Предприятия.

2.3. Колледж обеспечивает наличие соответствующего преподавательского состава, выделяет отдельные, используемые исключительно для обучения Обучающихся в рамках настоящего Соглашения помещения, а, также, обеспечивает иные условия для освоения Обучающимися образовательных программ.

2.4. По предложению Предприятия Колледж организует и осуществляет обучение обучающихся смежным специальностям и /или профессиям по программам, согласованным с Предприятием, в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим разделом настоящего Соглашения.

(если это представляет интерес для Предприятия)

2.5. Колледж обязуется:

- обеспечивать корректировку содержания образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта (ФГОС 3-го поколения) по предложениям Предприятия, а также, по предложению Предприятия разработку новых дополнительных образовательных программ.

- осуществлять необходимые организационные мероприятия по расширению перечня специальностей (профессий) и оформлению необходимых разрешений для осуществления образовательных программ по новым специальностям (профессиям), (в случае отсутствия необходимых разрешений для обучения специальности).

2.6. Колледж обязуется по окончании обучения выдать выпускникам легитимные документы об образовании государственного образца.

2.7. Колледж предоставляет базу (в соответствии с согласованным и утвержденным Предприятием планом на текущий год) для проведения совместных с Предприятием мероприятий.

2.8. Колледж включает в образовательные программы курсы, предложенные Предприятием.

2.9. Колледж проводит информирование обучающихся и выпускников Колледжа о наличии вакантных рабочих мест Предприятия на основании полученных от Предприятия информационных материалов.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Предприятие вправе вносить в Колледж предложения по содержанию образовательных программ.

3.2. Предприятие обязуется осуществлять своевременное финансирование обучения для обучающихся, указанных в пункте 1.2.1. настоящего договора.

3.3. Предприятие обязуется перечислять денежные средства на счета обучающихся в рамках настоящего Договора в следующем порядке:

3.3.1. стипендию Обучающимся в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего соглашения.

(если Предприятие выделяет целевой стипендиальный фонд)

3.4. Предприятие обязуется совместно с Колледжем организовать прохождение обучающимися производственной (учебной) практики в соответствии с учебным планом и программой на штатные оплачиваемые рабочие места с выделением наставников от производства (организаторов практики) из числа специалистов Предприятия.

3.5. Предприятие имеет право совместно с Колледжем участвовать в разработке регионального компонента содержания обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) с учетом технологий, типа организаций производства и номенклатуры выполняемых (выпускаемых) Предприятием работ.

3.6. Для организации обучения ПРЕДПРИЯТИЕ предоставляет Колледжу технологическое оборудование по процедуре, путём оформления сохранной расписки.

(если в этом есть необходимость).

3.7. Ежегодно, не позднее **01 февраля** текущего года Предприятие предоставляет Колледжу актуализированную потребность Предприятия по набору на обучение необходимого количества обучающихся по профессиям (специальностям) и количество рабочих мест для трудоустройства в текущем году.

3.8. По письменному согласованию Сторон проводит стажировку инженерно-педагогического персонала Колледжа с целью изучения и освоения нововведений технологий применяемых на Предприятии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ (УЧЕБНЫХ) ПРАКТИК

4.1. Стороны организуют производственную практику для Обучающихся в соответствии с учебными планами и программами подготовки квалифицированных рабочих по профессиям (специальностям):

Код профессии (специальности) среднего профессионального образования	Наименование профессий (специальностей) среднего профессионального образования Ведомственного перечня государственных услуг, утвержденных Распоряжением № 3595-р от 23.07.2015 г. Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга во исполнение п.6 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 г. № 63 «О порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий»
например: 08.01.14	«Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования»
13.01.10	«Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования»
08.01.18	«Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования»
08.01.19	«Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию»
15.01.05	«Сварщик» (электросварочные и газосварочные работы)
18.01.27	«Машинист технологических насосов и компрессоров»

(если данные профессии и (или) отдельные обучающиеся включены в программу интересов Предприятия по дальнейшему трудоустройству и развитию персонала.)

4.2. Колледж направляет, а Предприятие принимает по списку и в соответствии с учебными планами на производственную (учебную) практику обучающихся в количестве необходимом Предприятию.

4.3. Колледж в соответствии с «Положением об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» обеспечивает:

- теоретическое и производственное (практическое) обучение обучающихся, направляемых на производственную (учебную) практику;
- организацию, контроль и методическое руководство производственной (учебной) практикой обучающихся;
- совместно с Предприятием определяет объекты практики, согласовывает с Предприятием программу и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию Программы и условия проведения практики Предприятием, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися образовательных программ или модулей (направлений).

4.4. Предприятие обязуется:

- предоставить обучающимся рабочие места, отвечающие требованиям безопасных условий труда, санитарно-гигиеническим требованиям;
- предоставлять средства индивидуальной защиты, спецодежду, места хранения одежды и др. в соответствии с нормами, действующими на Предприятии;
- обеспечить обучающихся производственными заданиями, документацией в соответствии с профилем профессии и (или) специальности и уровнем квалификации, предусмотренным учебным планом и интересами Предприятия;
- не допускать использование труда обучающихся на работах, не предусмотренных программами производственной (учебной) практики, а также перевода обучающихся на рабочие места, не обусловленные содержанием производственной практики;
- назначить из числа инженерно-технического персонала или квалифицированных рабочих руководителей производственной практики обучающихся и (или) мастеров-наставников;
- после завершения производственной практики представить на обучающегося производственную характеристику с указанием краткого содержания качества выполненных им работ в период производственной практики, выполнение установленных норм выработки, качества продукции (работ), отношения к труду и рекомендуемого присвоения обучающемуся уровня квалификации;
- оплачивать труд обучающегося в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на основании заключенных ученических договоров с каждым обучающимся.

5. НАЗНАЧЕНИЕ ЦЕЛЕВОЙ СТИПЕНДИИ ПРЕДПРИЯТИЯ

(если Предприятие определяет стипендиальный фонд)

5.1. По результатам учебного семестра Предприятие (по представлению Колледжа) назначает стипендии лучшим обучающимся Колледжа, изучающих основную образовательную программу среднего профессионального образования по профессиям (специальностям):

- _____;
- _____;
- _____;

Размер стипендии: - _____ 100% базовой суммы;
- _____ 75% базовой суммы;
- _____ 50% базовой суммы;

Стипендия назначается сроком на один учебный семестр.

5.2. Выплата стипендии производится Предприятием с начала 1-го курса обучения обучающимся, путем перечисления денежных средств на счет обучающегося.

5.3. Стипендия выплачивается только в период обучения в Колледже. Выплата стипендий прекращается и больше не возобновляется в случае:

- окончания обучения;
- академического отпуска;
- отчисления;
- академической неуспеваемости;
- получения выговора;

-других случаях по ходатайству руководства СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» и представлению (заключению) стипендиальной комиссии Предприятия.

5.4. Обо всех изменениях, касающихся обучающихся, получающих стипендии Предприятия, Колледж обязан в течение 10 дней сообщить на Предприятие. Ходатайство о лишении и (или) назначении стипендий оформляется руководством Колледжа с приложением копии документов, указывающих причину, и направляется в адрес Предприятия.

5.5. Предприятие письменно уведомляет Колледж о своем решении о прекращении выплаты стипендий.

5.8. Критериями отбора обучающихся для назначения им стипендий являются:

- отсутствие по результатам последней сессии оценок ниже, чем «хорошо» и «отлично» (обязательный);

- прохождение обучающимися производственной практики на Предприятии (если производственная практика предусмотрена учебным планом);

- победы в конкурсах ученических работ, конкурсах профессионального мастерства и т.п.;

5.8. Обучающиеся, получающие или ранее получавшие стипендии Предприятия, могут получать стипендии в следующем учебном периоде на общих основаниях.

5.9. Для назначения обучающимся стипендии Колледж представляет Предприятию следующие документы:

- _____;
- _____;

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО СМЕЖНОЙ ПРОФЕССИИ (в случае, если Предприятие видит в этом необходимость)

6.1 Предприятие производит финансирование изучения смежной профессии для обучающихся Колледжа (далее – обучающиеся), изучающих основную образовательную программу (бюджетная форма обучения) среднего профессионального образования :

Код	Наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования,	Наименование смежной профессии и количество изучаемых часов в соответствии с учебным планом
например: 08.01.14	«Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования»	ОКПР 18447 «Слесарь аварийно-восстановительных работ» (250 часов)
18.01.27	Машинист технологических насосов и компрессоров	ОКПР 18447 «Слесарь аварийно-восстановительных работ» (150 часов)

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Каждая Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой стороне, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются использовать, распоряжаться и хранить конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны. Любые документы (информация) созданные Сторонами в процессе сотрудничества приобретают статус конфиденциальной информации по совместному решению Предприятия и Колледжа.

8.2. Каждая из Сторон обязуются обеспечить конфиденциальность в отношении любой информации, в том числе относящейся к техническим, юридическим, экономическим и финансовым вопросам, но не ограничивающейся ими, которая будет предоставлена другой Стороной или создана в процессе сотрудничества в рамках настоящего Соглашения.

Для этого, в частности, Стороны обязуются обеспечить режим конфиденциальности в отношении всех письменных материалов, содержащих такую информацию или относящихся к ней, в том числе, корреспонденции, отчетов и справок, а также всех копий, репродукций, распечаток и переводов всех материалов, и исключить возможность их несанкционированного использования или воспроизведения.

8.3. Стороны обязуются не раскрывать или не допускать раскрытия прямо или косвенно конфиденциальной информации без предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.4. Стороны вправе разглашать конфиденциальную информацию своим работникам, представителям при условии, что каждое из таких лиц согласно соблюдать конфиденциальность информации, а Сторона, разглашающая конфиденциальную информацию способна и готова нести ответственность за нарушение ими условий конфиденциальности.

8.5. Установленные настоящим соглашением ограничения и запреты на раскрытие конфиденциальной Информации третьим лицам не распространяются на случаи, когда указанная информация уже была известна такому лицу, либо доведена до общего сведения без вины стороны, либо когда такое разглашение требуется в соответствии с применимым законодательными положениями (либо разглашение которой иным образом потребовано компетентным государственным органом).

8.6. В случае нарушения положений соглашения о конфиденциальности, разгласившая конфиденциальную информацию сторона, возмещает другой обоснованные убытки, причиненные её разглашением.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникать при исполнении настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

9.2. В случае если Стороны не придут к согласию, материалы по данному конфликту передаются для его разрешения в суд, в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

10.2. Настоящий Договор толкуется в соответствии с правом Российской Федерации, для случаев, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются правом Российской Федерации. В случае если какое-либо из положений настоящего Договора становится недействительным или его исполнение становится невозможным, Стороны в разумные сроки принимают необходимые меры по его исключению и замене действительным положением, а при не достижении соглашения руководствуются принципом разумности, а также принципами и целями настоящего Договора.

10.3. Все дополнения и приложения к настоящему Договору действительны, в случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами.

10.4. Ни одна из Сторон не имеет права передать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия с другой стороны.

10.5. Каждая Сторона обязана в письменном виде сообщить другой Стороне об изменении своего адреса (места нахождения) и (или) почтового адреса, а, также, банковских реквизитов в срок не позднее 10 дней после их изменения.

10.6. Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры Договора имеют одинаковую юридическую силу.

10.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до **«31» декабря 201_ года**. Настоящий Договор может быть досрочно прекращён Предприятием в одностороннем порядке путем направления Колледжу письменного уведомления о прекращении действия Договора за 14 дней до предполагаемой даты прекращения, но не ранее окончания учебного семестра. Продление срока действия настоящего Договора производится путем подписания дополнительного соглашения (Договора) о пролонгации Договора.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 ФОРМА ЗАЯВКИ для формирования Государственного задания по приёму на обучение в СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» на бюджетной основе;

Приложение № 2 ФОРМА ЗАЯВКИ для формирования государственной отчётности по трудоустройству на Предприятие выпускников СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» (бюджет) в текущем году;

Приложение № 3 ФОРМА о направлении обучающихся СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» производственную (учебную) практику в подразделения (филиалы) Предприятия;

Приложение № 4 ПЕРЕЧЕНЬ технологического оборудования для обеспечения учебного процесса дневной формы обучения.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРЕДПРИЯТИЕ:

**СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»
198261, Санкт-Петербург
ул. Стойкости, дом 28, корпус 2, лит. А
тел. 750-49-97
тел/факс. 750-35-34**

**ОКПО 02534444 ОКОГУ 23280
ОГРН 1027802769697
ИНН 7805010477 КПП 780501001
E-mail:pu-89@bk.ru
<http://www.pu89.ru/>**

Директор

**Руководитель
(директор)**

В.П. Гузун

ФОРМА ЗАЯВКИ
для формирования Государственного задания по приёму на обучение в
СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» на бюджетной основе

Перечень специальностей (профессий)
для приёма на обучение специалистов (обучающихся) в Колледж
на _____ учебный год

№ п/ п	Код профессии (специальности)	Название по перечню профессий (специальностей)	Базовое образов ание	Срок обучения	Кол ичес тво чело век	Год окончания обучения
1						
2						
3						
4						

Настоящая форма является примерной и может быть изменена и дополнена сторонами другими необходимыми условиями.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРЕДПРИЯТИЕ:

СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»
198261, Санкт-Петербург
ул. Стойкости, дом 28, корпус 2, лит. А
тел. 750-49-97
тел/факс. 750-35-34

ОКПО 02534444 ОКОГУ 23280
ОГРН 1027802769697
ИНН 7805010477 КПП 780501001
E-mail: pu-89@bk.ru
http://www.pu89.ru/

Директор

**Руководитель
(директор)**

В.П. Гузун

ФОРМА ЗАЯВКИ

для формирования государственной отчётности по трудоустройству на
Предприятие выпускников СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» (бюджет)
20__ учебного года.

Перечень специальностей (профессий)
для трудоустройства специалистов (обучающихся)
в 20__ году.

№ п/ п	Код профессии (специальност и)	Название по перечню профессий (специальностей)	Базовое образов ание	Срок обучения	Количеств о человек
1					
2					
3					
4					

**Настоящая форма является примерной и может быть изменена и дополнена
сторонами другими необходимыми условиями.**

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРЕДПРИЯТИЕ:

СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»
198261, Санкт-Петербург
ул. Стойкости, дом 28, корпус 2, лит. А
тел. 750-49-97
тел/факс. 750-35-34

ОКПО 02534444 ОКОГУ 23280
ОГРН 1027802769697
ИНН 7805010477 КПП 780501001
E-mail:pu-89@bk.ru
http://www.pu89.ru/

Директор

**Руководитель
(директор)**

В.П. Гузун

ФОРМА

о направлении обучающихся СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» на производственную (учебную) практику в подразделения Предприятия

г.Санкт-Петербург

« ____ » _____ 201__ года

Настоящим, стороны согласовали следующий список обучающихся Колледжа, направляемых на производственную практику на Предприятие:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Наименование профессии/ специальности	Год обучения	Период практики, время начала и окончания
1.				
2.				
...				

Настоящая форма является примерной и может быть изменена и дополнена сторонами другими необходимыми условиями.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРЕДПРИЯТИЕ:

**СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»
198261, Санкт-Петербург
ул. Стойкости, дом 28, корпус 2, лит. А
тел. 750-49-97
тел/факс. 750-35-34**

**ОКПО 02534444 ОКОГУ 23280
ОГРН 1027802769697
ИНН 7805010477 КПП 780501001
E-mail:pu-89@bk.ru
<http://www.pu89.ru/>**

Директор

Руководитель
(директор)

В.П. Гузун

ПЕРЕЧЕНЬ

технологического оборудования, для обеспечения учебного процесса дневной формы обучения.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРЕДПРИЯТИЕ:

**СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»
198261, Санкт-Петербург
ул. Стойкости, дом 28, корпус 2, лит.А
тел. 750-49-97
тел/факс. 750-35-34**

**ОКПО 02534444 ОКОГУ 23280
ОГРН 1027802769697
ИНН 7805010477 КПП 780501001
E-mail:pu-89@bk.ru
<http://www.pu89.ru/>**

Директор

**Руководитель
(директор)**

В.П. Гузун